

Management et Leadership

Les fondamentaux du management

 1 Jour (7h)  jusqu'à 10 participants (+2)  890 € (+ 75 €/sup.)



Objectifs :

- Comprendre les rôles et responsabilités d'un manager,
- Identifier le style de management et l'adapter aux situations,
- Utiliser des techniques de communication efficace et de feedback,
- Organiser et piloter les activités avec des outils concrets,
- Gérer les conflits de manière constructive,
- Développer la motivation et l'engagement des équipes.



Public cible :

- Managers débutants ou récemment promus,
- Chefs d'équipe, responsables de projet, encadrants,
- Toute personne souhaitant renforcer ses compétences managériales.



Méthodologie :

- Matrices de priorisation, méthode SMART, grilles de feedback, techniques de résolution de conflits.
- Ecoute active, questionnement puissant, mises en situation réelles.
- Echanges d'expériences, co-développement et ateliers pratiques.



Programme de la formation :

- Introduction au rôle et aux missions du manager,
- Découverte des styles de management,
- Communication managériale et feedback constructif,
- Fixation d'objectifs et organisation du travail (méthode SMART),
- Gestion des conflits et résolution de problèmes,
- Motivation, engagement et reconnaissance,
- Élaboration d'un plan d'action individuel.



Les + de la formation :

- Format court et intensif, directement applicable,
- Boîte à outils concrète pour le management au quotidien,
- Attestation de participation remise.



In Situ



Distanciel

